



Apple at Work

Mac 版與員工溝通套組

macOS Sequoia

透過 Mac 讓員工如虎添翼

為員工提供 Mac 作為裝置選項時，如何為他們建立良好認知，並確保方案啟動到上手使用的過程間，皆能提供卓越的使用者體驗，是非常重要的關鍵。推動 Mac 使用時，本套組可支援你進行各項內部溝通，順利分享供應狀況、裝置選擇、設定和支援等相關資訊。為了協助你推廣 Mac 方案，我們在套件中提供了規劃指引，以及適用於電子郵件、電子報、內部網路入口網站等項目的可自訂樣板。



相關成員的訊息傳遞

協助組織的相關成員了解，你想導入 Mac 讓員工使用的原因，這是非常重要的第一步。這裡所列的資源，可供你向主管、經理、IT 或員工強調哪些特點有利於所述願景的實現，進而有效推動全面性的組織內部溝通。以下是建議傳達的重要訊息。

直覺的使用者體驗

無論你是第一次接觸 Mac，或是從舊機升級，Mac 都能讓你輕鬆找到所需資訊與工具、保持一切有條不紊，並能隨時迎向各種任務。它的設計俐落簡潔，考量恰到好處，搭配 iPhone 或 iPad，還能發揮更大用途。無論使用多個視窗，或管理各種檔案，無不輕而易舉；需要時，也能迅速取用所有控制項目，在 Mac 上進行各種操作，可體驗前所未有的得心應手。

非凡效能

配備 Apple 晶片的每款 Mac 都能提供超卓越效能，讓員工將商務工作流程提升到全新境界。配備 M4、M4 Pro 或 M4 Max 晶片的 MacBook Pro 帶來開創新局的功能，支援各種專業級工作流程，如編輯 8K 影片、執行 AI 與 ML 模型，或是分析大規模資料集。此外，電池續航力能滿足一天所需；而有了引人入勝的 14 吋或 16 吋 Liquid Retina XDR 顯示器與一系列專業連接埠，員工就能如虎添翼，表現更勝以往。

令人驚豔的電池續航力

MacBook Pro 充電一次就能提供長達 24 小時的電池續航力。鋰離子電池充電更快速、使用更持久，並且具有更高的功率密度，以更輕巧的封裝提供更強大的電池續航力。

與現有軟體和系統相容

你的公司目前所用的大多數企業系統與 app，例如郵件與傳訊服務、網路連線功能、檔案共享、合作功能等，都能與 Apple 裝置搭配運作，讓員工順利存取完成工作所需的一切資源。無論是 Microsoft 365、Slack 和 Zoom，Mac 都能流暢協作，助你達成任務。

講求安全性的設計

開發 Mac 硬體與軟體時，Apple 結合多項先進技術，可以更安全地執行 app、保護企業資料，並確保員工在網路上更加安全無虞。內建安全功能，可將同一部裝置上的個人與企業資訊區隔開來，並妥善保護，同時也不會影響使用者隱私。

整體擁有成本

Mac 裝置耐用且輕盈，以最高品質的材料製成，因此是提供員工使用的完美選擇。由於 Mac 和 iPad 的保修需求低，採用高品質的結構，而且裝置殘值高，所以更持久耐用，即便使用二、三、四年，使用時間愈長，整體效益更增。

無需人工干預的零接觸部署

透過「Apple 商務管理」，就能將裝置直接分發給員工，且一開箱即可使用，無須手動配置。Apple 所有平台也提供靈活彈性的部署模式，讓 IT 團隊能以前所未有的速度，協助員工立即上手，以最佳工具展開工作。

永續發展

Apple 深信，在不消耗地球資源的情況下，同樣能打造出世界上最經典的產品。Apple 在營運方面已達到碳中和，也致力讓每款 Apple 產品在 2030 年達成碳中和。這包括採用 100% 可回收或可再生物料製造 Mac，確保 Apple 供應鏈的每一環節都升級至 100% 使用再生能源。

內建輔助使用功能

「文字到語音」、「旁白」、「Safari 閱讀器」、顯示設定 (包括「縮放」和反相顏色)，以及可自訂的觸控式軌跡板控制等功能，讓每位員工都能盡情設定裝置，打造最適合自己的工作方式。

溝通策略與規劃

如要制定內部溝通計畫，首先應列出你的方案目標、想傳達的訊息，以及內容需求。然後，確定資源需求、時間軸，以及在過程中衡量成效的方式。

闡明你的願景

打造成功的 Mac 員工自選方案，首先要闡明你的願景。你的敘述必須簡潔、清晰，與公司文化充分呼應，以及明確點出使用 Mac 的非凡成果。以下是幾個範例：

- 「我們希望讓每位員工如虎添翼，徹底發揮生產力、合作力和創造力。」
- 「我們相信讓員工選擇自己所愛，可協助他們在工作上大放異彩。」
- 「員工將擁有獲致成功所需的技能和工具。」

設定你的目標

在闡明願景的同時，也要決定將哪些成果視為成功指標。舉例如下：

- 衡量員工的指標 – 參與度、滿意度和/或留職率提升
- 衡量 IT 團隊的指標 – 部署更快速、簡化管理並降低支援成本
- 衡量企業的指標 – 設備購置能力、永續性和生產力提升

命名和識別

許多組織在推行 Mac 員工自選方案時，會為它取個內部專用名稱，一方面象徵新專案正式開始，另一方面則有利於提高識別度。有些組織直接使用「Mac at [公司名稱]」來確保一致性。如果你選擇為方案命名，請確保任何品牌訊息的使用均符合本指南稍後所述的設計規範。

規劃基礎事項

務必確定你想要如何處理特定的內部溝通，例如裝置申請、員工資格和軟體相容性。需考慮主要問題包括：

- 員工如何申請訂購裝置？
- 主管如何核准員工提出的申請？
- 如何培訓員工？
- 如何取得支援 (例如，服務台支援或入口網站)？
- 哪些是可相容的軟體？

時間軸

訂定關鍵里程碑的時間軸，並與你的目標對象分享。

衡量成效

你要如何定義成功的標準？考慮一系列可行的衡量方式，並對照你的願景和目標，來確立這些標準。想一想你將使用哪些衡量做法：問卷調查、參與者訪談、產業研究、TCO、支援提報單數量，或一般員工滿意度。

請記住，改變需要一些時間。請設定期望，你的目標是實現正面成果，而且你可以在過程中根據意見回饋進行調整。

廣為宣傳 Mac 方案

將你的溝通計畫組織成三個關鍵階段，以引發興趣、鼓勵參與，並順利啟動方案。接下來這幾頁，將為你提供各階段所適用的參考素材和樣板。

1 提供資訊→ 2 參與→ 3 支援

準備

制定一個符合員工需求且條理分明的溝通策略，為成功做好準備。建構內容以明確傳達 Mac 的優點、選擇裝置的流程，以及尋求支援的方式。

- 構思 Mac 方案的願景和重要訊息
- 準備並分享你的溝通計畫
- 編製內容 (包括問卷調查、電子郵件樣板)

啟動

透過電子郵件、影片或活動來傳遞方案啟動的訊息。

- 《Mac 辦得到》影片
- 「申請使用 Mac」電子郵件
- 「申請使用 Mac」登陸頁面
- 「申請使用 Mac」橫幅
- 「申請使用 Mac」活動看板

建立認知

持續為在職和新進員工推動溝通宣傳，以引導他們做出技術決策。

- 「Mac 正式報到」電子郵件
- 「該換新機了」電子郵件
- 「新進員工」電子郵件
- 升級者「退還舊機」電子郵件
- 「登陸頁面」樣板
- 「關於選擇 Mac 的常見問題」電子郵件

裝置申請與上手使用

致力打造最流暢且充滿樂趣的員工體驗。

- 「裝置選擇」電子郵件
- 「Mac 登陸頁面」入口網站範例
- 「準備迎接你的新 Mac」電子郵件
- 「歡迎使用你的新 Mac」電子郵件
- 「著手設定你的新 Mac」電子郵件
- 「充分運用全新 Mac 的訣竅」檢查表

培訓與支援

幫助使用者迅速上手使用裝置，並在過程中支援他們解決問題。

- 「Mac 技巧與秘訣」電子郵件電子報
- [Mac 技能研習會](#)

1 提供資訊

這個階段著重在為內部團隊建立一致認知、定義你的策略，並且為成功推行方案奠定基礎。在這個階段，你須要制定樣板、建立寄送列表，並對你的員工展開問卷調查，以進一步了解他們的獨特需求。在這個階段所建置的一切，都能在你的溝通計畫中廣為運用。

推出時，以實體和線上活動來啟動你的方案，確保你的訊息能傳達到整個組織。邀請主管團隊參與，以提高各方的興趣，並展現高層對方案的支援。

「準備計畫」指南



「Mac 即將登場」問卷調查樣板



「申請使用 Mac」活動看板



「申請使用 Mac」電子郵件



「申請使用 Mac」橫幅



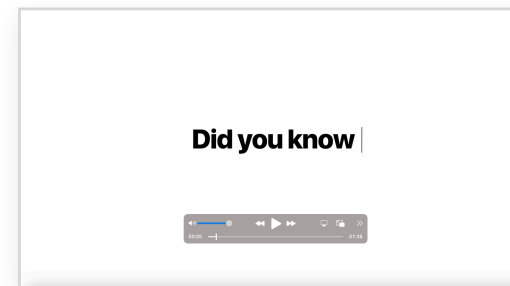
「申請使用 Mac」登陸頁面



「分享計畫」簡報



《Mac 辦得到》影片



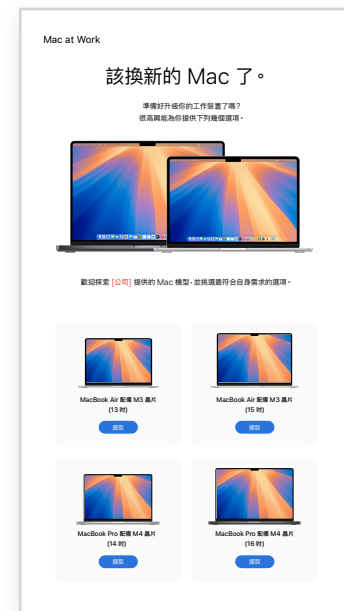
這個影片素材提供英文版本，僅供顧客基於內部目的使用至 2028 年 12 月。影片和影像不得以任何方式變造，例如加入覆蓋物體、邊框或浮水印。

2 參與

你的方案需透過持續溝通，在員工間廣傳周知。使用你現有的內部溝通管道，以員工所熟悉的方式建立參與。提醒員工何時為他們的裝置進行換新或升級、如何歸還舊裝置，或是可在何處探索善加利用新功能的資源。

為了幫助員工在選用裝置時做出自信且具有充分依據的決策，你可以提供深入見解來說明使用 Mac 的優點。如果他們可在 MacBook Pro 和 MacBook Air 之間擇一使用，請提供相關的產品資訊，以引導他們判斷哪一款 Mac 適合自己的工作職能。

「該換新機了」電子郵件



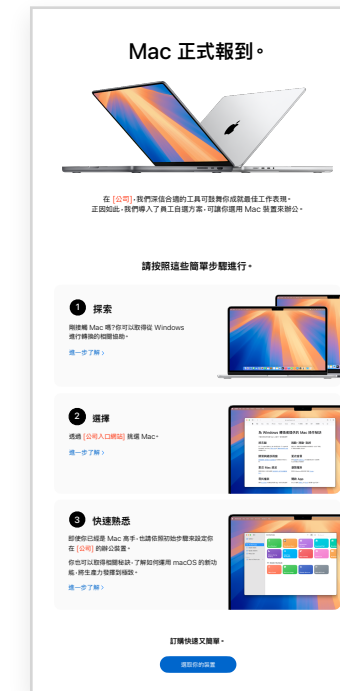
升級者「退還舊機」電子郵件



「登陸頁面」樣板



「Mac 正式報到」電子郵件



「關於選擇 Mac 的常見問題」電子郵件



「新進員工」電子郵件



升級者「退還舊機」後續提醒電子郵件

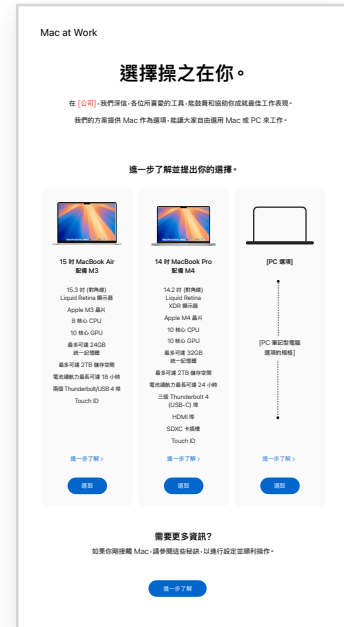


3 支援

隨著員工選擇了 Mac，確保他們享有最流暢、正面的體驗，會是無比重要的關鍵。明確進行溝通和易於存取重要資源，可營造順暢且引人入勝的體驗。

有許多絕佳機會，可協助員工愉快且順利地上手使用。一致的溝通可協助員工了解後續動態和推行的時間。有的組織會進一步讓體驗充滿樂趣，並切合自身的使命和品牌精神。《Mac 員工入門指南》和線上技能課程等培訓資源，是協助你順利達成目標的寶貴工具。

「裝置選擇」電子郵件



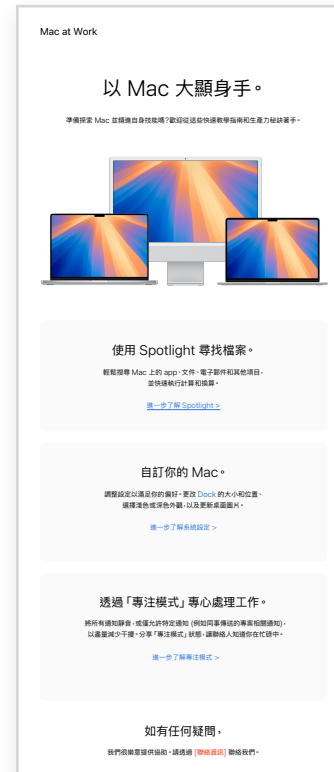
「著手設定你的新 Mac」電子郵件



「準備迎接你的新 Mac」電子郵件



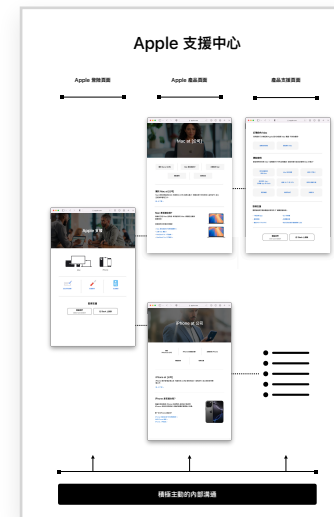
「提示與訣竅」電子郵件電子報



「歡迎使用你的新 Mac」電子郵件



「Mac 登陸頁面」入口網站範例



Apple 提供許多素材與自助式工具，可協助使用者讓裝置準備就緒並獲取支援。你可以透過下列幾種方式使用這些資源，以助員工一臂之力：

- 展開使用者問卷調查，以了解他們如何適應 Mac 的操作，並透過更符合需求的溝通來進行使用者後續追蹤。
- 在電子報中納入相關的 Apple 資源，或為特定使用者提供範圍更精細的溝通。
- 在活動或技術支援櫃台使用 Apple 的簡報素材，教導新使用者如何熟悉 Mac 的使用。
- 鼓勵員工前往鄰近的 Apple 直營店參加 Today at Apple 課程。與 Apple 客戶團隊聯絡，或造訪 apple.com/tw/today，以取得更多資訊。

商標和資源

協助組織的相關成員了解，你想導入 Mac 讓員工使用的原因，這是非常重要的一步。這裡所列的資源，可供你向主管、經理、IT 或員工強調哪些特點有利於所述願景的實現，進而有效推動全面性的組織內部溝通。以下是建議傳達的重要訊息。

在文案中使用 Apple 名稱

提供給企業與消費者的宣傳物，可使用 Apple 作為公司名稱。公司正式名稱 Apple Inc. 則保留在法律相關文件中使用。

在文字中使用「Mac at Work」與「Mac 員工自選方案」

方案名稱一律使用「Mac at Work」或「Mac 員工自選方案」，同時請留意大小寫字元的用法。

標誌

將「Mac at Work」標誌與你的公司標誌，置放在設計圖案的相對兩側。

產品名稱

所使用的 Apple 產品名稱須與《Apple 商標列表》(Apple Trademark List) 所列完全一致。例如，在標題或文字中使用 iPad 或 macOS 等名稱時，請一律使用 iPad 或 macOS，開頭須為小寫，後方字母的大小寫也應相符，即使是句子、段落或標題的第一個字，也必須遵循此規範。

大部分 Apple 產品名稱皆為商標。請勿翻譯 Apple 商標。即使前後文為非英文語言文字，也須維持商標以英文形式呈現。一律使用單數形式的 Apple 產品名稱，切勿使用所有格符號。不得出現 Macs 或 iPhone's 這類形式。機型、電腦或裝置等修飾語可使用複數或所有格。

商標資訊

製作行銷文宣時，請查閱《Apple 商標列表》(Apple Trademark List)，以獲得最新的 Apple 商標資訊。請參閱《Apple 商標和著作權使用規範》(Guidelines for Using Apple Trademarks and Copyrights)，以了解進一步資訊。

如果你查閱完 [Apple Legal](#) 上的資訊後仍有其他疑問，請透過電子郵件 appletm@apple.com 聯繫 Apple Trademark Department。你會在一個週內獲得回覆。



附錄 | 樣板範例

電子郵件

Mac at Work 標誌

Mac at Work

標題

所有文字須置中對齊

Mac 正式報到。



在 [公司], 我們深信合適的工具可鼓舞你成就最佳工作表現。正因如此, 我們導入了員工自選方案, 可讓你選用 Mac 裝置來辦公。

請按照這些簡單步驟進行。

1 探索

剛接觸 Mac 嗎? 你可以取得從 Windows 進行轉換的相關協助。

[進一步了解](#)



2 選擇

透過 [公司入口網站] 挑選 Mac。

[進一步了解](#)

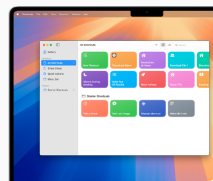


3 快速熟悉

即使你已經是 Mac 高手, 也請依照初始步驟來設定你在 [公司] 的辦公裝置。

你也可以取得相關秘訣, 了解如何運用 macOS 的新功能, 將生產力發揮到極致。

[進一步了解](#)



訂購快速又簡單。

[獲取你的裝置](#)

產品照片

水平置中於頁面上, 且垂直置中於標題和文案之間

影像、文案和行動呼籲

支援

行動呼籲

登陸頁面

導覽與 Mac at Work 標誌

Mac at Work

標題

你的工作。
你的電腦。
你來選擇。



文案

我們相信, 自由選擇工作裝置, 可讓你在 [公司] 獲得優質的工作體驗, 並鼓舞你成就最佳工作表現。

標題

用起來出奇強大; 學起來輕而易舉。
與你的工作方式完美合拍。

Mac 帶來超乎想像的方式, 大舉提升你的生產力、創造力與合作力。



功能強大

Apple 晶片為 Mac 帶來無與倫比的效能與持久的電池續航力。無論是繁重的日常工作, 或是需要即時響應的 app, 都能輕鬆應對。Mac 只需充電一次, 即可提供數週的電池續航力。



直覺易用

macOS 是專為 Mac 而設計。它與 Apple 晶片完美配合, 提供直覺易用、性能卓越。Mac 是專為工作而設計, 讓你輕鬆上手。無論是繁重的日常工作, 或是需要即時響應的 app, 都能輕鬆應對。



相容運作

你喜愛的生产力 app 都能在 Mac 上運行。無論是 Microsoft Office、Adobe Creative Cloud 還是其他你常用的 app, 都能在 Mac 上運行。Mac 是專為工作而設計, 讓你輕鬆上手。無論是繁重的日常工作, 或是需要即時響應的 app, 都能輕鬆應對。



完美流暢

Mac 是專為工作而設計。它與 Apple 晶片完美配合, 提供直覺易用、性能卓越。Mac 是專為工作而設計, 讓你輕鬆上手。無論是繁重的日常工作, 或是需要即時響應的 app, 都能輕鬆應對。

影像和文案

標題

哪一款 Mac 適合你?

產品資訊

行動呼籲

附錄 | 樣板範例 (續)

電子報

Mac at Work 標誌

標題和文案
所有文字須置中對齊

產品照片
水平置中於頁面上，且垂直置中於標題和文案之間

副標題、文案和行動呼籲

副標題、文案和行動呼籲

副標題、文案和行動呼籲

支援



問卷調查

Mac at Work 標誌

標題
所有文字須置中對齊

產品照片
水平置中於頁面上，且垂直置中於標題和文案之間

文案
所有文字須置中對齊

問卷調查表單

「提交」按鈕



